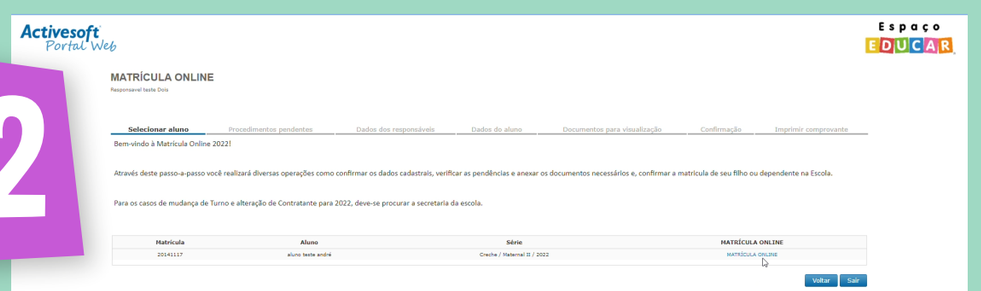
PASSO A PASSO
MATRÍCULAS 2022
online

Faça o login no Serviços Online (Activesoft) com usuário e senha do responsável financeiro e clique em **Matrículas Online**;

01

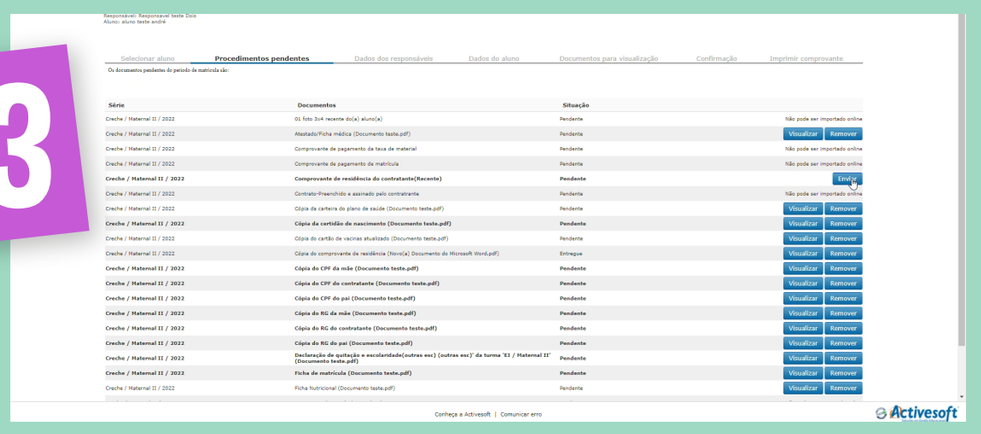
Na tela de boas-vindas, clique novamente em **Matrícula Online.**

02



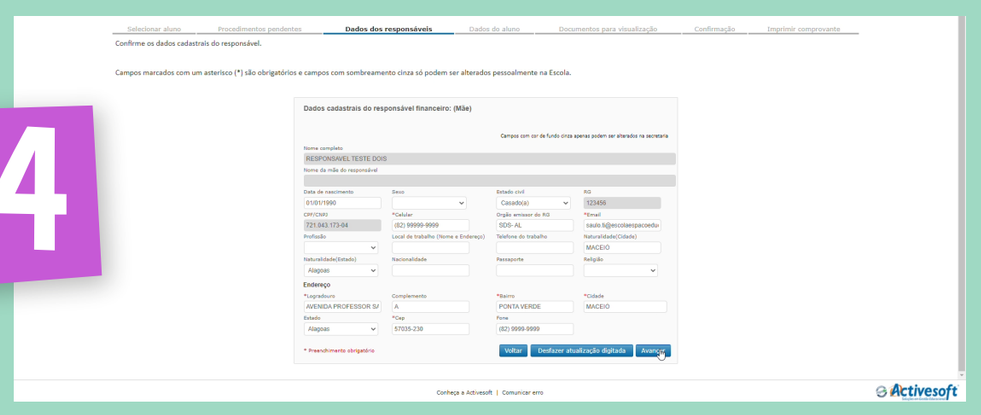
Na tela para o envio de documentos, **faça o upload** das documentações digitalizadas clicando em **Enviar**. Após concluir o upload de todos os documentos, clique em **Avançar**;

03



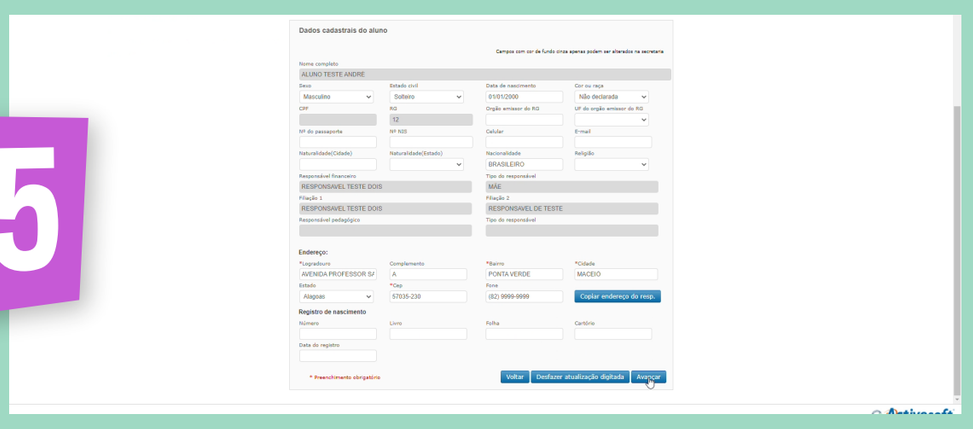
Na tela **Dados dos Responsáveis**, confirme e/ou atualize os dados do responsável. Ao finalizar, clique em **Avançar;**

04



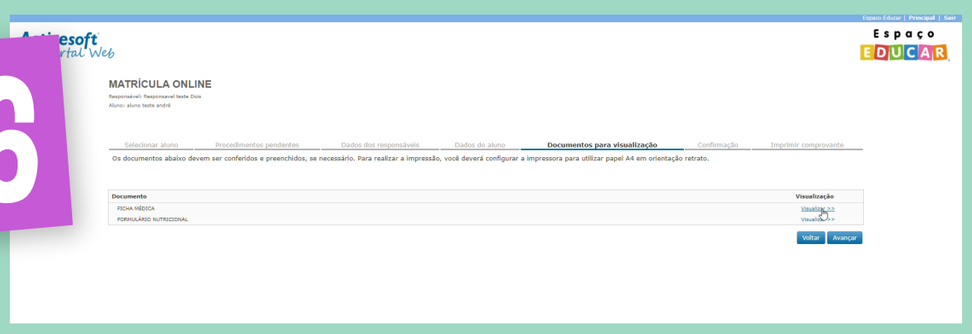
Em **Dados do Aluno**, confirme e/ou atualize os dados. Ao finalizar, clique em **Avançar;**

05



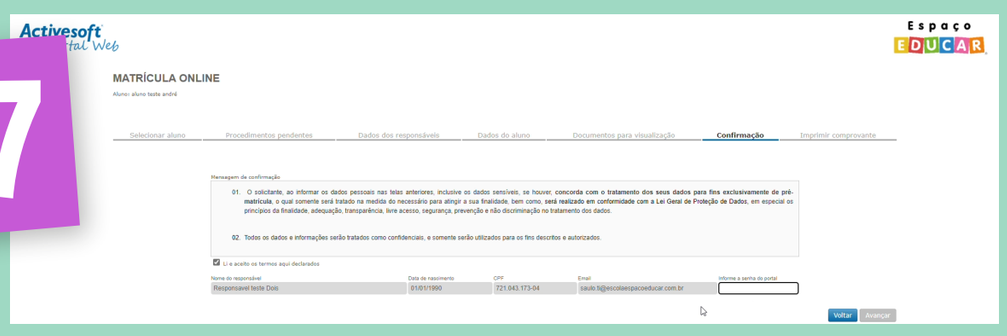
Nesta tela, caso não tenha impresso e preenchido as fichas necessárias para a matrícula, baixe aqui e clique em **Avançar**;

06



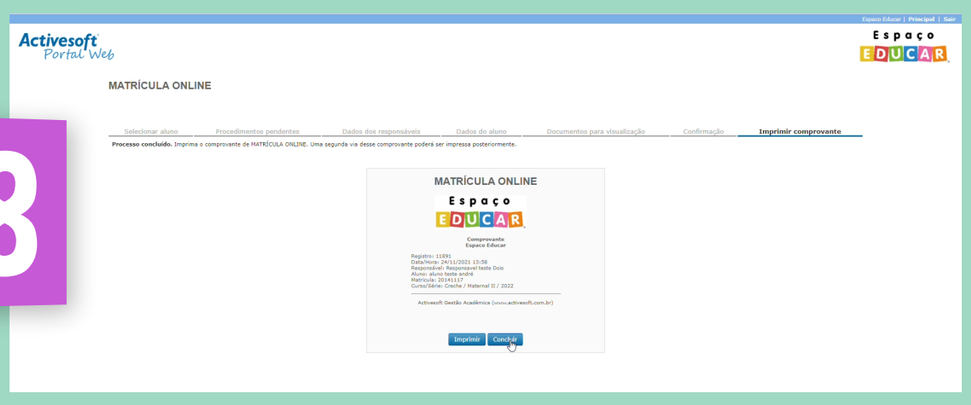
Aqui, aceite os termos da **Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)**, digite sua senha e avance para o próximo passo;

07



Baixe ou imprima seu comprovante aqui. **Primeira parte concluída!**;

08



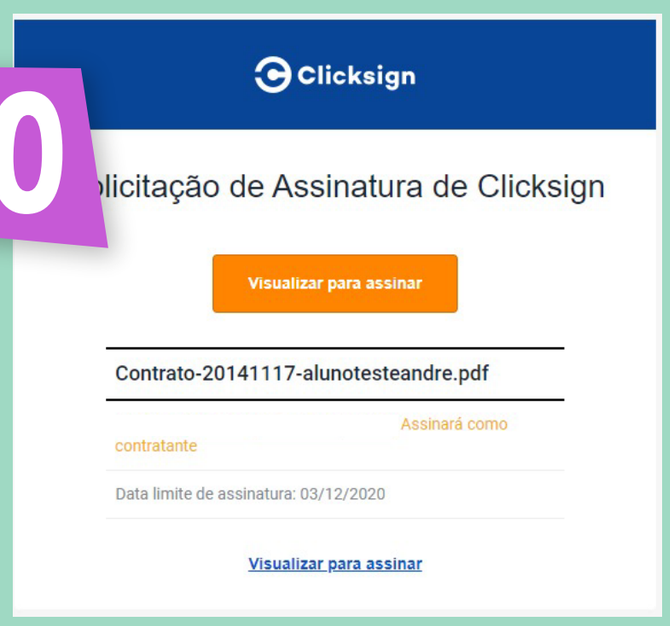
Em até 48h, enviaremos um e-mail para o responsável financeiro confirmando o recebimento das documentações para matrícula. Após essa etapa, será enviado um outro e-mail com o contrato de prestação de serviços;

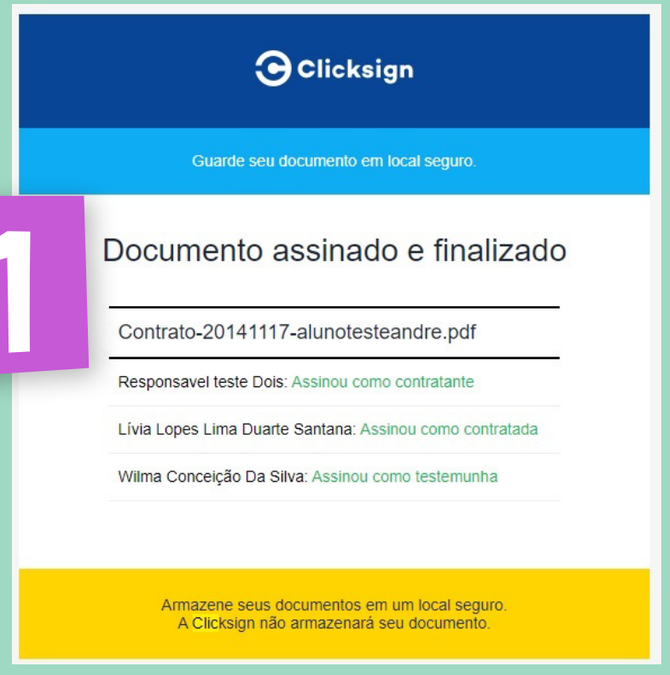
09

Um e-mail de solicitação de **assinatura digital**, Click-sign (Assinatura Digital), será enviado para o responsável financeiro. Clique em **Visualizar** para assinar:

9.1 Confirme seus dados para o cadastro;
9.2 Um **token** será enviado para o seu e-mail por **segurança**. Após essa confirmação, clique em **Finalizar;**

10



Por último, enviaremos um e-mail com a confirmação definitiva da matrícula, contendo o contrato assinado por todas as partes. O documento poderá ser baixado ou impresso. Pronto! Matrícula realizada com sucesso!

11